

	<b>Urząd Gminy w Mochowie</b>	<b>KARTA PROCESU</b>	Numer dokumentu: <b>KU-USC/12</b>
		<b>SPROSTOWANIE OCZYWISTEGO BŁĘDU PISARSKIEGO W AKCIE STANU CYWILNEGO</b>	Wydanie I z dnia 04.12.2009 r.
			Strona: 1 z 2

### Nazwa usługi:

- Sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego

### Wymagane dokumenty:

- Wniosek o sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego /druk własny urzędu do pobrania/
- Dokument stanowiący podstawę do sprostowania /odpis zupełny aktu/
- Do wglądu – dokument tożsamości

### Opłaty:

- Za wydaną decyzję – 39 zł

### Termin załatwienia sprawy:

- Do 30 dni (po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego), a w sprawach szczególnie skomplikowanych do 60 dni

### Miejsce załatwienia sprawy:

- Urząd Gminy w Mochowie – Urząd Stanu Cywilnego, pok. Nr 10  
tel. 024 276-31-76

### Odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

- Kierownik USC

### Wynik sprawy:

- 1 egzemplarz decyzji kierownika USC
- Wpisanie wzmianki dodatkowej w akcie na podstawie decyzji
- Odpis skrócony aktu

### **Tryb odwoławczy:**

- Odwołanie wnosi się do Wojewody Mazowieckiego w Warszawie za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie

### **Podstawa prawna:**

- Art. 28 ustawy z dnia 29 września 1986 r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2004 r. nr 161 poz. 1688 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr. 225 poz. 1635 z późn. zm.)

### **Uwagi:**

- Opłatę skarbową należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Mochowo lub na rachunek Urzędu Gminy Mochowo Nr 34 9038 0004 3915 9043 2000 0010 prowadzony w BS Stara Biała Oddział w Mochowie z chwilą dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej