

	Urząd Gminy w Mochowie	KARTA PROCESU	Numer dokumentu: KU-RGK/09
		UZYSKANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO	Wydanie I z dnia 14.04.2010r.
			Strona: 1 z 2

Nazwa usług: ***Uzyskanie dodatku mieszkaniowego***

Wymagane dokumenty:

- wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego – (druk urzędowy do pobrania),
- deklaracja o wysokości dochodów gospodarstwa domowego – (druk urzędowy do pobrania)
- kserokopia aktu notarialnego,
- zaświadczenie o powierzchni użytkowej i stanu wyposażenia technicznego budynku (dotyczy właścicieli domów jednorodzinnych) uzyskane ze Starostwa Powiatowego w Sierpcu, Wydział Zarządzania Środowiskiem, Sierpc, ul. Kopernika 8,
- zaświadczenie o dochodach za okres 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku,
- zaświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego,
- zaświadczenie o wysokości pobieranych zasiłków rodzinnych i dodatków przysługujących do zasiłków,
- udokumentowanie wydatków ponoszonych na lokal mieszkalny,
- kserokopia opłaty za energię elektryczną

Opłaty:

- bez opłat

Termin załatwienia sprawy:

- do 30 dni

Miejsce załatwienia sprawy:

- Urząd Gminy w Mochowie, Referat Gospodarki Komunalnej (pok. nr 18),
tel. 24 276-35-17

Odpowiedzialny za załatwienie sprawy:

- inspektor ds. ochrony środowiska

Wynik sprawy:

- wydanie decyzji

Tryb odwoławczy:

- odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Płocku w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji za pośrednictwem Wójta Gminy Mochowo.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001r. Nr 71 poz. 734 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. z 2001r. Nr 156, poz. 1817 z późn. zm.)

Uwagi:

- Udokumentowanie wydatków oznacza:
 - ksero opłaty za czynsz,
 - ksero opłaty za wodę,
 - ksero opłaty za odbiór nieczystości stałych i ciekłych